

DrupalCamp Spain 2020 - Acta reunión

08-08-2019

Fecha	08-08-2019
Asistentes	• Pedro Cambra • Marco Martino • Giuseppe Ianni • Jose Luis Bellido • Arantxa Grajal • David Rodriguez • Cristina Chumillas
Objetivo	Iniciar las reuniones periódicas para la organización de la DrupalCamp Spain 2020.

Agenda

- Revisión de puntos conseguidos desde la última iteración.
- Revisión de temas específicos de la agenda a tratar específicamente en esta reunión:
 - Exponer la propuesta de cómo organizar la camp (trello + reuniones periódicas + actas públicas)
 - Publicación de actas: g.d.o Málaga + Spain? otro?
 - Apertura del trello.
 - Revisión de las cards con prioridad de cara a la DrupalCon Europe.
 - Diseño de la web.
- Selección de nuevas tareas para la nueva iteración que tenga prioridad.

Acta

- Se habla del sistema actual de organización con:
 - Reuniones cada 2 semanas para tomar el pulso al estado de las tareas, etc...
 - Trello abierto para organización de tareas
 - Creación de actas y su publicación.
- Se trata el tema de la publicación del acta en Camp Spain.
 - Se decide en publicar las actas en el grupo DrupalCamp Spain en groups.drupal.org
 - Después se puede hacer referencia desde telegram u otras vías.
- Se decide abrir el Trello para que sea público y se pueda pedir acceso en caso que se quiera colaborar.

- Se hace un repaso de las tareas prioritarias a para tener en antes de la Con.
- Diseño, se buscan posibles temas para el logo y diseño de la imagen del evento.
 - Posibles ideas para las texturas:
 - Biznaga
 - Picasso (cubismo)
 - Espetos
 - Sombrero de verdiales
 - [Chiquito](#)
- Se tratan los contenidos con los que se quiere salir para la versión inicial de la web:
 - La idea es transmitir que el evento va a ocurrir sí o sí.
 - Dónde, cuándo, cómo llegar, personas que ya van a hablar en el evento.
- Se propone la habilitación de una sala específica para poder ayudar a la conciliación familiar durante el evento.
- Se trata los posibles salas disponibles y ver qué posibilidades hay.
- Se habla de la web
 - Hablar con la AED para tratar el estado de la web actual y su posible reutilización para no invertir mucho esfuerzo en sacarla.
- Se habla de la comida durante el evento:
 - Se habla de contactos con posibles food trucks (Food Truck Experience)
 - Posible problema: Hay que asegurar un mínimo de gente.
 - Al ser un sitio abierto, hay que tener en cuenta posibles personas ajenas al evento que vayan al food truck.
 - Posibilidad de patrocinios para cosas dedicadas como la comida. Bueno para empresas que quieren vincular su imagen a algo específico.
- Se habla sobre la búsqueda de posibles hoteles para hospedar a los todos speakers.
 - Hay que evaluar qué posibilidades hay desde pago en el viaje a hospedaje incluido.
 - Se tratará en el card de trello de prioridades.
- Se habla de posible patrocinio de Imprentas conocidas en Málaga.
- Se habla de posible contacto con Cafés Santa Cristina.
- Se habla sobre los posibles niveles de patrocinio para posibles empresas interesadas:
 - Está muy vinculado con las prioridades que queremos establecer en el evento.
 - Se necesita hablar con la AED para saber su idea sobre este tema.
 - Se aplaza a la siguiente call para poder consultar con la AED.

Acciones

- ~~ACCION: Pedir a la AED el traspaso de la cuenta de twitter y otras redes sociales~~
- Acción: Revisar el acta y publicar
- Acción: Revisar los accesos a trello público para confirmar el nivel de permisos.
- Acción: Hablar con la AED para saber su idea sobre el modelo de patrocinios y tener su feedback sobre este tema de cara a construir una propuesta.